Ayuntamiento de Valdemoro

AUTORIZACIÓN PARA LA SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y VOLANTES DE EMPADRONAMIENTO

A RELLENAR POR EL AYUNTAMIENTO	**FECHA ENTRADA:**

DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA QUE REALIZA EL TRÁMITE					
Apellidos y nombre					DNI / NIE / Pasaporte
Domicilio	N.º	Portal	Esc.	Planta	Puerta
Municipio / Provincia					Código postal
Correo electrónico				Teléfono	

DOCUMENTO SOLICITADO: ☐ VOLANTE ☐ CERTIFICADO **MODALIDAD:** ☐ INDIVIDUAL ☐ COLECTIVO

CARÁCTER DEL DOCUMENTO: ☐ ACTUAL ☐ HISTÓRICO

EXPONE Y AUTORIZA: La persona titular consignada en la primera fila de la tabla autoriza a la persona identificada en el apartado «Datos de la persona autorizada que realiza el trámite» para solicitar y, en su caso, recoger el volante o certificado de empadronamiento indicado, individual o colectivo, actual o histórico. En los documentos colectivos, las demás personas mayores de edad relacionadas en la tabla autorizan igualmente su expedición, pudiendo incluirse las personas menores de edad que formen parte de la inscripción padronal. La autorización no permite realizar altas, bajas, cambios de domicilio ni otras modificaciones padronales.

APELLIDOS Y NOMBRE (titular/autorizante y, en su caso, demás personas y menores)	***DNI / NIE / PASAPORTE***	***FIRMA (solo mayores de edad)***

Valdemoro, a _____ de _____ de 20____

Firma de la persona autorizada que realiza el trámite:

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACOMPAÑARSE: documento de identidad original y en vigor de la persona autorizada que comparece, y copia del documento de identidad en vigor de la persona titular o autorizante. En las solicitudes colectivas deberá aportarse también copia del documento identificativo de todas las personas mayores de edad que autorizan. Para las personas menores de edad que no dispongan de documento de identidad, se aportará libro de familia o certificado del Registro Civil de nacimiento, así como la documentación acreditativa de la representación legal cuando proceda.

PROTECCIÓN DE DATOS. Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Valdemoro. Finalidad: gestión de la solicitud y expedición de certificados o volantes del Padrón Municipal de Habitantes. Legitimación: cumplimiento de una obligación legal y ejercicio de poderes públicos. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad y las obligaciones legales aplicables. Las personas interesadas pueden ejercer sus derechos en materia de protección de datos ante el Ayuntamiento de Valdemoro. Contacto con el Delegado de Protección de Datos: dpd@valdemoro.es. Más información: www.valdemoro.es/proteccion-de-datos.